

§1

Ejerlaugets navn er ”EJERLAUGET MØLLEPARKEN” og dets hjemsted er Holstebro Kommune.

§2

Ejerlauget omfatter ejendomme indenfor lokalplan nr. 167, senere nr. 208

§3

I henhold til lokalplan nr. 167, tinglyst den 19/4 84, påhviler det de til enhver tid værende forannævnteenhver tid værende vedtægter for dette.

§4

I henhold til den i §3 nævnte tinglyste lokalplan er det ejerlaugets formål:

Stk. 1. At vedligeholde og renholde, herunder snerydde, de i ejerlaugets udlagte private veje , stier, pladser og fællesarealer (grønne områder).

Stk. 2. At tage skøde på de i ejerlaugsområdet udlagte private veje, stier, pladser og fællesarealer (grønne områder)

Stk. 3. At varetage sådanne opgaver, som i medfør af generalforsamlingsbeslutning vil være at varetage som fællesanliggender, samt i øvrigt at repræsentere området udadtil.

§5

Ejerlauget skal påse, at lokalplanens og vedtægternes bestemmelser overholdes.

§6

Medlemmer af ejerlauget er de til enhver tid værende ejere af de forannænte ejendomme. Hver parcel har en stemme og kun én stemme på generalforsamlingen. Uanset om nogen af ejendommene måtte være i sameje med to eller flere personer, kan der udøves én stemme pr. ejendom. Stemme kan udøves af den i tingbogen anførte ejer, dennes ægtefælle eller i henhold til skriftlig fuldmagt af en tredje person. Den befuldmægtigede skal have bopæls-tilknytning til området.

§7

Ejerlaugets højeste myndighed er generalforsamlingen. Der afholdes ordinær generalforsamling hvert år i februar måned. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når denne er lovligt indvarslet. Alle sager afgøres ved simpelt flertal. Vedtægtændringer skal vedtages

med mindst 3 / 4 majoritet. Hvis blot et tilstedeværende medlem forlanger det, skal afstemninger ske skriftligt. Vedtægtsændringer skal dog altid godkendes i Holstebro Byråd.

§8

Til den ordinære generalforsamling skal skriftlig indkaldelse finde sted med mindst 14 dages varsel ved fremsendelse af dagsorden og budgetforslag samt det reviderede regnskab. Indkaldelse udsendes til samtlige medlemmer af ejerlauget. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt tilsendes formanden, så forslaget er denne i hænde senest 10 dage før generalforsamlingens afholdelse.

§9

På den ordinære generalforsamling skal følgende behandles:

1. Valg af dirigent, jfr. § 11
2. Beretning om ejerlaugets virksomhed siden sidste generalforsamling.
3. Forelæggelse og godkendelse af det reviderede regnskab.
4. Forelæggelse og godkendelse af budget for indeværende regnskabsår, herunder fastsættelse af kontingent.
5. Valg af bestyrelse og suppleanter, jfr. § 13
6. Valg af to revisorer og suppleanter, jfr. 14
7. Indkomne forslag, jfr. § 8
8. Eventuelt

§ 10.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt. Endvidere afholdes ekstraordinær generalforsamling når mindst 1/5 af medlemmerne ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen forlanger det med forslag til dagsorden. Efter modtagelse af begæring om generalforsamling skal formanden inden 10 dage indkalde til ekstraordinær generalforsamling med mindst 8 dages og højst 16 dages varsel.

§ 11.

Forhandling på samtlige generalforsamlinger ledes af en dirigent, som skal vælges af generalforsamlingen, og som ikke må være medlem af bestyrelsen.

§12.

Over forhandlinger på samtlige generalforsamlinger føres en forhandlingsprotokol, som skal underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Senest 4 uger efter generalforsamlingen udsendes referat til samtlige husstande i ejerlauget.

§ 13.

Det første år vælges 5 bestyrelsesmedlemmer. Derefter afgår i ulige årstal 2 medlemmer og i lige årstal 3 medlemmer.

§ 14.

Generalforsamlingen vælger 2 revisorer og 1 revisorsuppleant for en 1-årig periode efter samme valgmetode som ved bestyrelsesvalg.

§ 15.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og sekretær.

§ 16.

Bestyrelsen fastlægger selv sin forretningsorden, der dog skal godkendes af byrådet.

§ 17.

Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden ønsker det, eller når to bestyrelsesmedlemmer begærer det. Indkaldelse, der tillige skal indeholde dagsorden for mødet, skal ske med mindst 3 dages varsel.

Formanden eller i dennes forfald næstformanden har forside i bestyrelsen. Bestyrelsen kan kun træffe gyldige beslutninger, når mindst 3, heraf skal den ene være formanden eller næst-formanden er til stede, og samtlige er blevet indvarslet rettidigt.

Den samlede bestyrelse er til enhver tid ansvarlig for ejerlaugets midler. Det påhviler bestyrelsen at drage omsorg for, at ejerlaugets påhvilende pligter opfyldes.

Det på bestyrelsesmøder passerende indføres af sekretæren i forhandlingprotokollen, som ved mødets afslutning underskrives af samtlige tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Medlemmerne har ret til at gøre sig bekendt med, hvad der foregår på ejerlaugets bestyrelsesmøder. Dersom et flertal i bestyrelsen skønner, at et eller flere af de behandlede emner har almen og vital interesse, skal bestyrelsen sørge for at give medlemmerne underretning om det forhandlede senest 14 dage efter det afholdte bestyrelsesmøde.

§ 18.

Ejerlauget forpligtes enten ved formanden eller i dennes forfald næstformanden i forening med et andet bestyrelsesmedlem. Erhvervelse, afhændelse eller pantsætning af fast ejendom skal tillige forinden godkendes af generalforsamlingen.

§19

Til varetagelse af særlige opgaver kan bestyrelsen eller generalforsamlingen nedsætte udvalg. Et sådant udvalg kan kun behandle de det tillagte opgaver og kan ikke uden bestyrelsens godkendelse forpligte ejerlauget.

Forpligelser, der i henhold til nærværende vedtægter kræver generalforsamlingens godkendelse, skal dog altid godkendes af denne.

§ 20.

Generalforsamlingen fastsætter et helårligt bidrag til bestridelse af ejerlaugets driftsudgifter, således at disse deles med lige store anparter pr. selvstændig beboelse. Bidraget erlægges forud og forfalder d. 1. marts med sidste rettidige indbetaling i forfaldsmåned. Er bidraget ikke indgået i forfaldsmåned, overdrages det uden videre varsel til incasso.

Regnskabsåret løber fra 1. januar til 31. december.

§ 21

Kassereren afleverer årsregnskabet til, revisoren senest den 10. januar, og skal anmodning spørgsmål besvare revisorerne mulige spørgsmål og indvendinger herimod.

§ 22.

Revisorerne gennemgår kritisk kassererens regnskab med bilag og påser herunder, at det godkendte budget er overholdt, og tilstiller formanden det reviderede regnskab senest 10 dage efter modtagelsen. Regnskabet skal være afleveret senest den 20. januar og skal udsendes til medlemmerne sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

§ 23.

Generalforsamlingen kan vedtage ordensforskrifter for kvarteret. Sådanne ordensforskrifter skal godkendes af byrådet.

§ 24.

Generalforsamlingen kan vedtage, at ejerlauget kan indgå i samarbejde med omliggende ejerlaug til løsning af fælles opgaver. Sådanne samarbejdsaftaler skal godkendes af byrådet.

§ 25.

Ved forslag om ejerlaugets eventuelle opløsning skal der forhandles som ved vedtægtsændringer, jfr. § 7.

En eventuel formue kan anvendes til et formål, der kan godkendes af Holstero Byråd efter indstilling fra generalforsamlingen.